

OBJEKTVERANTWORTLICHE/R (m/w/d) IN DER IMMOBILIENVERWALTUNG

WER WIR SIND

Wir sind eine inhabergeführte und lokal verwurzelte Immobilienverwaltung in Garmisch-Partenkirchen und Umgebung. Wir kümmern uns als Treuhänder ganzheitlich um das Immobilienvermögen unserer Kunden mit dem Schwerpunkt auf WEG- und Mietverwaltung. Darüber hinaus sind wir sehr aktiv im Bereich der Immobilienvermittlung (Vermietung / Verkauf) und Wärmemessdienst (immoMess). Fundiertes Wissen, Sorgfalt, Zuverlässigkeit und ein prozessoptimiertes Vorgangswesen stellen unseren Erfolg sicher.

Als Dienstleister ist ein starkes und motiviertes Team unser größtes Kapital!

WAS WIR BIETEN

- Ein tolles Team mit motivierten Kollegen
- Einen sehr abwechslungsreichen aber auch fordernden Arbeitsplatz
- Möglichkeiten für Projekte und Weiterentwicklung
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten z.B. zum Haus- & Grundstücksverwalter (IHK)
- Regelmäßige Entwicklungsgespräche (2x im Jahr)
- Regelmäßige Team-Meetings (alle 2 Wochen)
- Teamveranstaltungen (z.B. Weihnachtsfeier)
- Ein branchengerechtes Gehalt und 30 Tage Urlaub im Jahr
- Monatlicher steuerfreier Sachgutschein (€ 50,00) zum Tanken, Einkaufen etc.

WAS BEI UNS ZU TUN IST

Hast du Lust **Verantwortung** zu übernehmen und eng mit Kollegen und Kunden zu arbeiten?

- **Kundenbetreuung** ("3rd Level Support"): Pflege der Kundenbeziehung (Verwaltungsbeiräte etc.); Konfliktmanagement insb. innerhalb von WEGs
- **Versammlungsleitung**: Durchführung und Leitung von Kundengesprächen bzw. Eigentümersammlungen; Verfassen/Kontrolle der Protokolle
- **Beschlüsse**: Vorbereitung und Umsetzung von Beschlüssen (WEGs) und Kundenwünschen (Mietverwaltung)
- **Kundenprojekte**: Verantwortung & Betreuung komplexer Instandhaltungsmaßnahmen (Angebotseinholung etc.), ggf. zusammen mit Dritten (Ing. etc.)
- **Begehungen**: Objektbegehungen um Instandhaltungsbedarfe festzustellen
- **Akquisetätigkeiten**: Angebotserstellung, Vertriebsgespräche, Verhandlung von Gebühren und Verwalterverträgen (auch Bestandskunden)

- **Führungsaufgaben:** Anleitung, Betreuung und Einbindung von Kollegen (insb. Objektbetreuer, Kundenbetreuer); Konfliktlösungen; Leitung und Protokollierung von Team-Meetings

WAS WIR UNS WÜNSCHEN

- **Abgeschlossene Berufsausbildung und/oder Studium**
Eine Ausbildung oder ein Studium in einem kaufmännischen, rechtlichen, serviceorientierten, verwaltungstechnischen, handwerklichen oder ähnlichen Bereich ist uns wichtig. Quereinsteiger sind bei uns herzlich willkommen!
- **Erfahrung und Selbstbewusstsein**
In dieser Rolle ist längere Berufserfahrung und ggf. Branchenerfahrung erforderlich. Ein selbstbewusstes Auftreten wird vorausgesetzt. Führungserfahrung ist von Vorteil.
- **Sicherer und offener Umgang mit Menschen sowie Serviceorientierung**
Wir sind ein Dienstleister und wollen eine hohe Servicequalität bieten
- **Belastbarkeit und schnelle Auffassungsgabe**
Es gibt Tage da verlangen uns die Kunden sehr viel ab: Wir brauchen kühle Köpfe
- **Bereitschaft zu lernen und zu wachsen**
Wer sich stets weiterentwickeln und jeden Tag etwas lernen möchte, ist bei uns richtig
- **Gute EDV-Kenntnisse, sehr gute Deutschkenntnisse** und Grundkenntnisse Englisch setzen wir voraus

WIE WIR ZU ERREICHEN SIND

Stellenportal: Bitte unser Stellenportal auf [Oberland Jobs \(Link\)](#) zur Kontaktaufnahme nutzen. Danke!

Adresse:

Grundstein Immobilien GP GmbH
z.Hd. Geschäftsführung / Prokuristen
Bahnhofstraße 46 in 82467 Garmisch-Partenkirchen

E-Mail: bewerbung@immobilien-grundstein.de

Telefon: 08821-9345-0

UNSERE VISION

Unser starkes Team bietet
erstklassigen Service,
der Immobilieneigentümer
sorgenfrei schlafen lässt

WIR FREUEN UNS AUF DICH!